

-- Offre d'emploi --

## Administrateur.trice de production Spectacle Vivant

CDI – 35 heures hebdomadaires

Lettre de motivation et CV à envoyer exclusivement par mail à : [contact@secrateb.org](mailto:contact@secrateb.org)

Date limite des candidatures : 8 juillet 2021

Entretiens prévus : semaine du 12 juillet 2021

Prise de poste : 23 août 2021

### Description de l'employeur

---

**Secrateb** est un Groupement d'Employeurs. Il a pour vocation de répondre aux problématiques des structures culturelles (Calvados, Manche, Orne), liées à l'embauche et à leurs besoins en compétences spécifiques. Les missions de Secrateb consistent à construire, avec les co-employeurs, les profils de postes attendus et à les accompagner dans le recrutement des salarié.e.s.

Secrateb participe aussi à toute initiative susceptible de favoriser la qualité des relations de travail au sein des structures.

Secrateb accompagne ainsi ses adhérents sur la fonction d'employeur. L'implication forte des co-employeurs est à la fois une spécificité, mais aussi une volonté de Secrateb. Le GE a également pour objectifs de valoriser les compétences des salarié.e.s, de sécuriser leur emploi (par la création de postes pérennes, en CDI) et de permettre le développement de leurs qualifications, via la formation professionnelle.

Secrateb s'engage également, au-delà des obligations légales, sur différents axes d'amélioration des conditions de travail, sur le volet social et sur l'acquisition d'outils adaptés aux missions des salarié.e.s. Chaque salarié est impliqué dans le Groupement d'Employeurs, dans sa structuration et son fonctionnement, par la mise en place de temps de travail dédiés.

### Description du poste

---

Sous la responsabilité du Groupement d'Employeurs Secrateb l'administrateur.trice de production sera en charge avec les porteurs de projets d'élaborer les budgets de production, de participer à la réflexion stratégique, aux recherches de financements et aux demandes de subventions. Il.Elle assurera une veille globale à la mise en œuvre des projets.

Il s'agira dans un premier temps de participer à l'accompagnement de nouveaux adhérents dans leurs structuration et demandes de subventions. Puis nous construirons à l'horizon 2022 un poste composé d'un « collègue » d'employeurs fixes.

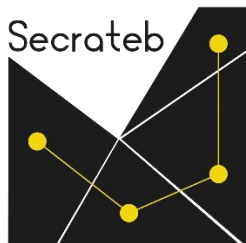
### Activités

---

*En lien avec les référents des structures adhérentes.*

- Organiser les conditions de la production et l'évaluation financière de production
- Etablir les budgets de productions et les suivre
- Organiser le montage financier des projets
- Contribuer à la réflexion stratégique du développement des projets artistiques : moyens humains, financiers, matériels
- Mettre en œuvre les relations contractuelles (artistes, techniciens, cession ...)

---



## Description du profil et de l'expérience recherchés

---

### Savoir-faire :

- Posséder une culture artistique avérée dans une ou plusieurs disciplines du spectacle vivant
- Identifier les acteurs culturels, économiques et institutionnels locaux & régionaux, ainsi que les réseaux professionnels
- Analyser les enjeux artistiques, techniques et financiers d'une production
- Identifier les ressources humaines et les moyens techniques nécessaires à la réalisation d'une production
- Etablir, suivre et analyser un budget de production
- Elaborer les dossiers de demande de financements, de subventions ou d'aides auprès des partenaires publics ou des sociétés civiles et en assurer le suivi
- Appliquer et faire appliquer les réglementations liées au spectacle vivant
- Elaborer des outils de suivi d'une activité
- Savoir argumenter un projet à l'écrit et à l'oral
- Permis B.

2/2

### Savoir-être :

- Anticiper et organiser son travail
- Savoir travailler en équipe
- Avoir une bonne capacité d'adaptation et le sens de la discrétion
- Avoir le goût du contact, de l'échange et de l'explication
- Avoir le sens de l'organisation, de l'initiative et de l'innovation

### Conditions

---

Déplacements réguliers sur l'agglomération Caen la Mer. Déplacements ponctuels régionaux ou nationaux.

Expérience minimum de 5 ans sur une fonction similaire, une formation supérieure en gestion de projet culturel serait un plus.

### Date de prise de fonction

---

23 août 2021

### Rémunération envisagée

---

Groupe 4 – Echelon (selon expérience sur poste similaire) ;  
Convention collective des entreprises artistiques et culturelles.

### Informations complémentaires

---

6 semaines de congés payés par an, mutuelle d'entreprise Audiens, Comité d'Entreprise du secteur (FNAS), indemnités mobilité durable.

---